



MIUR UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO ARTISTICO Giulio Carlo Argan

Codice.Meccanografico RMSD10000R CF 97191280581

Roma Distretto XVIII P.zza Dei Decemviri, 12 00175 Tel.06121122470 - Via Contardo Ferrini, 61 00173 Tel. 06121123385

e-mail: [rmsd10000r@istruzione.it](mailto:rmsd10000r@istruzione.it) [www.liceoargan.gov.it](http://www.liceoargan.gov.it) [rmsd10000r@pec.istruzione.it](mailto:rmsd10000r@pec.istruzione.it)

Roma, 17 aprile 2018

AL PERSONALE NON DOCENTE

SITO WEB

CIRC. N. 265

**OGGETTO: CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE NON DOCENTE DELLE SCUOLE  
AMBITO 5**

Si comunica che sono aperte le iscrizioni ai corsi di formazione per il personale non docente delle scuole dell' ambito 5.

Il termine per le iscrizioni è il 24 aprile 2018.

In allegato si trasmettono le modalità di iscrizione e i corsi previsti.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Anna Messinese*

**Scuola Polo per la Formazione Liceo "TERESA GULLACE"**  
**CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO 2018**  
**(ATA, SEGRETERIA, DSGA, TECNICI DI LABORATORIO)**  
**MODALITA' E TEMPI DI ISCRIZIONE**

Sono aperte le iscrizioni al **PRIMO SEMESTRE** dei **corsi gratuiti di formazione per il personale scolastico** degli istituti del 5 Ambito di Roma finanziati dal MIUR

**TERMINI DI ISCRIZIONE dal 16/04/2018 al 24/04/2018.**

*SVOLGIMENTO DEI CORSI*

- I corsi 2018 e 2019 si svolgeranno in due semestri: da **aprile a ottobre 2018, primo semestre**; da gennaio/febbraio 2019, secondo semestre.
- I calendari dei corsi potranno prevedere attività fino alla prima metà di luglio, sarà invece escluso il mese di agosto.

*MODALITA' DI ISCRIZIONE*

- L'iscrizione avverrà esclusivamente on line tramite la piattaforma e-learning del Gullace [www.athenapiattaforma.it](http://www.athenapiattaforma.it)
- Per iscriversi riempire il modulo di iscrizione disponibile sulla piattaforma Athena e sulla piattaforma Sofia – MIUR indicando i dati personali e selezionando il corso, con relativo codice (A01,A02, ecc.), al quale si desidera partecipare.
- E' possibile partecipare **ad un solo corso** (per semestre), ma sarà possibile effettuare 3 scelte in ordine di preferenza (scelta 1, scelta 2, scelta 3 in base alle proprie priorità di formazione).
- In caso di corso già chiuso per esaurimento dei posti disponibili, saranno prese in considerazione le altre opzioni indicate.
- Nel caso in cui tutte le opzioni espresse non siano disponibili si verrà inseriti in una lista d'attesa.
- E' necessario **comunicare tempestivamente** la propria eventuale impossibilità a frequentare il corso al quale si è iscritti, al fine di permetterne l'accesso ad altri partecipanti.

*SEDI ED ORARI*

- I corsi si svolgeranno presso le **sedì scolastiche** degli istituti comprensivi e superiori del 5 Ambito di Roma che daranno la propria disponibilità.
- I giorni e gli orari di svolgimento dei corsi saranno concordati tra la scuola polo per la Formazione, Liceo Gullace, i docenti formatori e le scuole ospitanti. Si svolgeranno generalmente di pomeriggio con l'esclusione della giornata di sabato.

*FREQUENZA E REQUISITI*

- La frequenza degli incontri in presenza è obbligatoria, con la possibilità di effettuare 1 sola assenza per gli incontri in presenza.
- Una volta definiti i gruppi ed i calendari non sarà possibile per i corsisti cambiare corsi e

richiedere modifiche di date o sedi.

*REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA (login)*

– Dopo aver ricevuto la conferma relativa all'ammissione al corso, ciascun docente dovrà effettuare la registrazione alla **piattaforma Athena tramite il login**. In tal modo si avrà accesso al corso, ai materiali oggetto di approfondimento, ai contatti con i docenti e i gruppi di lavoro, e al rilascio finale dell'attestato.

– Gli attestati finali saranno inviati solo ai corsisti che non avranno superato il numero massimo di assenze consentite e che avranno presentato i lavori / project work richiesti a completamento del corso.

– Si precisa che uno o più corsi potrebbero non essere attivati nel caso di assenza di docenti formatori o di un numero di iscrizioni non sufficienti rispetto al numero fissato.

**ELENCO DEI CORSI**

<b>Cod.</b>	<b>Modulo</b>
A01	APPALTI PUBBLICI : la nuova disciplina e gli adempimenti connessi
A02	IL DSGA - ruolo nell'organizzazione scolastica
A03	IL BILANCIO DELLA SCUOLA: gestione, rendicontazioni, il mercato elettronico.
A04	ASSISTENZA E DISABILITA'
A05	ACCOGLIENZA, VIGILANZA , E COMUNICAZIONE – gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro
A06	GESTIONE EMERGENZE E PRIMO SOCCORSO – LA SICUREZZA NEI LABORATORI
A07	PROCEDURE AMMINISTRATIVO – CONTABILI E LA DEMATERIALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA
A08	CONTRATTI E RICOSTRUZIONI DI CARRIERA
A09	LE PROCEDURE SUL SIDI E I RAPPORTI CON LE RAGIONERIE TERRITORIALI