



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO ARTISTICO STATALE "Giulio Carlo Argan"  
P.zza Dei Decemviri, 12 – 00175 Roma  
Tel. 06121122470 Fax: 0667663953  
Via Contardo Ferrini, 61 – 00173 Roma  
Tel. 0612112 3385 Fax 0667663875  
e-mail: [rmsd10000r@istruzione.it](mailto:rmsd10000r@istruzione.it) [www.liceoargan.gov.it](http://www.liceoargan.gov.it)  
[rmsd10000r@pec.istruzione.it](mailto:rmsd10000r@pec.istruzione.it)  
Distretto XVIII c.m.: RMSD10000R C.F.: 97191280581

Prot. N.2488/U

Roma, 06/09/2017

- Sito WEB dell'Istituto
- Atti

➤ ARCA D'INOE'

Via Beltrami Scalia, 23-00156 Roma  
[info@arcadinoe.it](mailto:info@arcadinoe.it)

➤ OMNIA

- Viale Trieste, 35 -00019 Tivoli
- [segreteria@cooperativaomnia.com](mailto:segreteria@cooperativaomnia.com)

➤ MILLE E UNA NOTTE

Via Laterina, 15–00138 Roma  
[aladino@lemilleeunanotte.coop](mailto:aladino@lemilleeunanotte.coop)

➤ CASSIAVAS

Via Nicola Tagliaferri, 29 00135 Roma  
[info@cassiavass.it](mailto:info@cassiavass.it)

➤ COOPERATIVA TIRESIA

Via Alessandro della seta,20- 00178 Roma  
[segreteria@consorziotiresia.org](mailto:segreteria@consorziotiresia.org)

➤ EUREKA PRIMO

Via di Valle Aurelia,105- 167 Roma  
[eurekaprimo@legalmail.t](mailto:eurekaprimo@legalmail.t)

**OGGETTO:** Invito a Gara ai sensi del Decreto Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del Servizio di assistenza specialistica per l'inclusione degli alunni diversamente abili frequentanti il Liceo Artistico Statale "Giulio Carlo Argan" per l'Anno Scolastico 2017/18 a Cooperative, Associazioni specializzate – CUP F81E17000290002

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rilevato che è prevista per l'anno scolastico 2017/18 la frequenza presso il liceo a Artistico Statale "Giulio Carlo Argan" di Roma di alunni diversamente abili con esigenza di assistenza specialistico-educativa "generica" e con servizio "Woce";

**VISTE** le linee guida e le modalità individuate per la gestione dell'assistenza specialistica dalla Regione Lazio- Direzione Regionale Formazione, ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2017/2018 per l'inclusione degli studenti con disabilità che frequentano le istituzioni scolastiche e formative del secondo ciclo di istruzione;

**VISTO** che il modello di inclusione promosso dall'amministrazione regionale richiede al contesto formativo di pensare alla progettazione in termini quanto più sistemici e lontani da un'ottica meramente assistenziale;

**VISTO** quanto previsto dalla norma, in primis dalla legge 104/92 in materia di integrazione dell'alunno disabile nel contesto classe e nella comunità scolastica tutta;

**VISTI** gli strumenti previsti dalla norma per promuovere il processo di integrazione scolastica (l'attestazione di handicap, l'equipe multidisciplinare per l'handicap) e i documenti attestanti (Diagnosi Funzionale; C.I.S.; P.E.I.) la tipologia di disabilità, la descrizione funzionale dell'alunno/ l'analisi dello sviluppo potenziale nonché il progetto operativo interistituzionale e il progetto educativo e didattico personalizzato;

**VISTO** che l'Istituzione scolastica autonomamente individua Enti o operatori a cui affidare il servizio;

**VISTO** che, considerati i principi di trasparenza, concorrenza, rotazione, si è stabilito di espletare una gara mediante procedura negoziata – offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento della gestione del servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni con disabilità fisica e psichica frequentante l'Istituto;

**VISTA** la DETERMINAZIONE della Regione Lazio N. G08921 del 23/06/2017 Proposta n. 11733;

**VISTO** il relativo Avviso pubblico per il "Piano di interventi finalizzati all'integrazione scolastica e formativa degli allievi con disabilità – Assistenza Specialistica anno scolastico 2017-18" Pubblicato dalla Regione Lazio;

**VISTA** la propria Determina a contrarre prot. n 2487 del 06/09/2017

**CONSIDERATO** che l'eventuale finanziamento sarà erogato a valere sul POR FSE 2014-2020 Asse II - Inclusione sociale e lotta alla povertà, Priorità 9i, Obiettivo specifico 9.2

“Incremento dell’ occupabilità della partecipazione al mercato delle persone maggiormente vulnerabili”.

**CONSIDERATA**, altresì, l’ **ESTREMA URGENZA** di provvedere all'affidamento del servizio, tenuto conto del calendario scolastico 2017/2018 e della necessaria esigenza di dare adeguata copertura in termini di personale specialistico per l'assistenza agli alunni diversamente abili frequentanti l'Istituto;

### **TANTO VISTO E CONSIDERATO**

E' indetta una gara a procedura negoziata ai sensi dell’art.36 del D. Lgs. 50/2016 e s. m. i. per l'affidamento del servizio di assistenza per l'autonomia e l'integrazione degli studenti diversamente abili nell'A.S. 2017/2018, in forma **URGENTE** dato l'inizio delle attività scolastiche il giorno 11/09/2017 (Autorizzazione della Regione Lazio Prot. 0391717 del 28/07/2017) . Gli interventi da erogare nell’anno scolastico 2017/2018 – **in 6871 ore per un importo orario di € 19,20** onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e contributivi previsti dalla normativa vigente e un **importo totale di € 131.923.20 di contributo attribuito dalla Regione Lazio con D.D.G11456 del 9/8/2017 a seguito dell’Avviso Pubblico di cui alla D.D. G08921 del 23/6/2017**, (salvo eventuali modifiche, l'ammontare è comunque condizionato alla effettiva consistenza del contributo per l'attivazione del servizio di assistenza specialistica e all'attribuzione dello stesso da parte della Regione Lazio).

Il servizio previsto viene suddiviso in numero **2 LOTTI**:

**Lotto n. 1**– Codice **CIG 7194510976** “Assistenza Generica” per n. 26 alunni per un totale di 5716 ore pari ad un importo di €.104.521.14 più IVA.

**Lotto n. 2**– Codice **CIG 71945488d2** “SERVIZIO WOCE” per n. 4 alunni per un totale di 1155 ore pari ad un importo di €.21.120.00 più IVA.

a) **Ente appaltante l’Istituto “Liceo Artistico Statale “G. C. Argan” di Roma**

#### **Art. 1 Oggetto del contratto/servizio**

L’oggetto del contratto è il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni con disabilità fisica e psichica frequentanti l’Istituto di istruzione superiore “Liceo Artistico Statale “G. C. Argan”. Il servizio di assistenza specialistica agli alunni diversamente abili, più avanti definito genericamente “servizio”, che si intende affidare ad un soggetto, di seguito denominato anche “appaltatore”, prevede lo svolgimento di compiti e funzioni di assistenza specialistica, da svolgersi per lo più all’interno della scuola. Gli standard gestionali e strutturali cui deve conformarsi il servizio sono indicati nella legislazione statale e regionale (in particolare L. 104/92). Il servizio comprende non solo compiti consistenti nell’aiuto del disabile (quali rimozione degli ostacoli di natura spazio/temporale o fisica, e di quelli che limitano l’autonomia personale e la vita relazionale, ed eventualmente l’assistenza durante le visite didattiche) ma soprattutto un lavoro in sinergia con gli insegnanti curricolari e con quelli di supporto alla classe per la realizzazione dei programmi e delle attività di lavoro predisposte nel progetto di assistenza specialistica elaborato dalla scuola.

Il servizio deve garantire il diritto allo studio e pertanto deve: agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell’ambito scolastico per garantire loro il diritto allo studio ; facilitare l’inserimento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante,

supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione e autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali; sostenere gli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione e alla valorizzazione di abilità personali; L'educatore deve inserirsi nel progetto didattico dell'alunno e, lavorando in collegamento con tutti gli attori chiamati a promuovere processi di integrazione, deve garantire l'integrazione dello stesso.

Per la gestione del servizio si richiede all'Ente appaltatore:

- per ogni alunno una pianificazione delle attività rispondente al piano individuale di intervento e alle azioni individuate dal progetto redatto dall'Istituzione scolastica;
- **la continuità del servizio per cinque giorni alla settimana in accordo con l'orario redatto dall'istituto ;**
- 
- la tempestiva comunicazione riguardo ad eventuali assenze dell'operatore e la sostituzione dello stesso con altro operatore con le stesse competenze e professionalità.
- 

#### - **Art. 2 Durata del servizio/del contratto**

Il servizio è da realizzare nell'anno scolastico 2017/2018 a decorrere dalla data di affidamento del servizio stesso fino al termine delle lezioni previsto dal calendario scolastico. L'appalto potrà, altresì, avere termine ed il relativo contratto si risolverà ipso facto nel caso in cui la Regione Lazio sospenda, riduca o revochi per qualsiasi motivo all'Istituto il finanziamento che consente lo svolgimento delle attività appaltate.

#### - **Art. 3 Procedura e criterio di assegnazione**

La procedura individuata per l'assegnazione dell'assistenza specialistica, in riferimento al progetto presentato da quest'Istituto, è la seguente: bando di gara mediante procedura negoziata e il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in relazione alle modalità di erogazione del servizio rivolto alle Cooperative Sociali e Associazioni.

#### **Art. 4 Ammontare del corrispettivo**

In relazione al finanziamento da parte della Regione Lazio si provvederà alla stipula di 2 contratti quantificabili in un totale di € **131.923.20** per €/ora 19,20 per un massimo di **6871** ore complessive (al lordo di tutti gli oneri e salvo eventuali modifiche) così ripartiti:

**“Assistenza Generica” €109.747.20 IVA compresa per un totale di 5716 ore**, salvo eventuali decurtazioni della quota parte utilizzata per la gestione di un eventuale servizio di proroga necessaria ad assicurare il regolare inizio delle attività;

**“SERVIZIO WOCE” €22.176.00 IVA compresa per un totale di 1155 ore**, salvo eventuali decurtazioni della quota parte utilizzata per la gestione di un eventuale servizio di proroga necessaria ad assicurare il regolare inizio delle attività;

Per ogni anno scolastico la somma utilizzata sarà quella corrispondente all'attività effettivamente svolta nell'arco di tempo che andrà dalla stipula del contratto al termine delle attività didattiche.

La graduatoria finale sarà stilata anche in presenza di una sola offerta.

L'amministrazione si riserva inoltre di dare attuazione a quanto previsto dall'art. 95 c.12 D. Lgs. n.50/2016 s.m.i. nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si precisa che in ogni caso l'amministrazione, ai sensi dell'art. 95 D. Lgs n.50/2016, si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non si dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondesse alle esigenze del servizio richiesto o ancora, per nuove, mutate esigenze, motivando la decisione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di un solo offerente.

### **Art. 5 Modalità di espletamento del servizio**

● L'affidatario è tenuto a garantire il servizio di cui all'art. I da svolgere con la massima cura e senza interruzione di continuità e per tutta la durata del contratto nel rispetto delle modalità e prescrizioni presenti nel presente Bando/Capitolato ed in linea con il progetto di Assistenza Specialistica elaborato dall'Istituzione Scolastica. In particolare l'affidatario dovrà:

- garantire un monte ore medio settimanale stabilito in coerenza alle risorse disponibili e al Piano Educativo Individualizzato da svolgersi in cinque giorni settimanali ;
- seguire gli utenti affidati, secondo il progetto predisposto dall'Istituto ed in condivisione con il team;
- collaborare alla stesura/revisione del PEI e partecipare al GLH;
  - garantire la continuità degli educatori sugli allievi dell'istituto;
  - controllare l'attività del personale impegnato (orari, assenze, consegna documentazione);
  - predisporre una relazione finale riepilogativa sulla relazione del progetto;
- collaborare con i docenti alla pianificazione di processi di apprendimento favorevoli l'inclusione e l'accesso al sapere anche con l'utilizzo di strumenti ed ausili informatici. La distribuzione settimanale delle ore sarà oggetto di concertazione con la dirigenza, tenuto conto di quanto pianificato nel PEI in termini di potenzialità ed aspettative.

Potranno subire modifiche la distribuzione delle ore e degli incarichi in caso di assenza degli aventi diritto e in funzione dei bisogni emergenti;

- Il servizio dovrà essere svolto nei locali dell'istituto.
- L'affidatario dovrà garantire la partecipazione dell'operatore alle visite didattiche e ai viaggi di istruzione, alle lezioni differite e allo svolgimento di stage formativi esterni, se richiesto dal Dirigente Scolastico con la copertura delle spese di vitto e alloggio dell'operatore medesimo. Tale partecipazione prevede le seguenti condizioni:
- Per le uscite di un giorno si riconoscono all'operatore le ore effettivamente svolte, per un massimo di 8 ore, (rientranti nel budget annuo assegnato in contratto).
- Per le uscite di più giorni si riconoscono per ciascun giorno un massimo di 8 ore (rientranti nel budget annuo assegnato in contratto).
- Le unità orarie di lezione inferiori a 60 minuti saranno contabilizzate per la durata effettiva e non per la durata nominale.

### **Art. 6 Requisiti professionali degli operatori e obblighi dell'affidatario**

Il servizio deve essere assicurato da personale con idonea qualifica e formazione specialistica congiunto a comprovata esperienza nell'espletamento del servizio di assistenza specialistica scolastica statale e/o altri titoli professionalizzati attinenti il servizio da svolgere.

Gli educatori dovranno possedere, all'atto della presentazione della domanda da parte della Ditta appaltatrice:

a) formazione idonea al ruolo: diploma superiore, corsi di formazione in ambito pedagogico socio-assistenziale;

1. L'Affidatario dovrà assicurare l'aggiornamento professionale.

2. L'Affidatario dovrà garantire il rispetto di quanto previsto dalle disposizioni normative e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali.

### **Art. 7 Requisiti di ammissione**

Per essere ammesse le Cooperative/ Associazioni partecipanti alla gara dovranno attestare, con dichiarazione sostitutiva:

- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto e certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o autocertificazione;
- Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante della Cooperativa/Associazione;
- Dichiarazione resa dai soggetti tenuti ai sensi dell'art.80 del nuovo Codice dei Contratti, in cui si attesti e autocertifichi:
  - di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Decreto Leg.vo 18 aprile 2016 n. 50;
  - che, ai sensi della L. 55/90 e s.m.i., non sussistono provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi alla assunzione di pubblici contratti;
  - di essere in possesso della certificazione relativa alla regolarità contributiva ai sensi della L. 266/2002;
  - di osservare le norme nazionali e comunitarie in materia di lavoro, di cooperative e consorzi sociali, di tutela privacy e sicurezza sul lavoro; autocertificazione antimafia
  - di essere in possesso di Certificazione di qualità specifica per il settore.
  - di avere la capacità economica e finanziaria

### **Art. 8 Personale e rapporto di lavoro**

Ogni prestazione inerente al servizio relativo al presente capitolato deve essere svolta da personale contrattualizzato dall'Appaltatore.

Il liceo Giulio Carlo Argan rimane del tutto estraneo ai rapporti che andranno ad instaurarsi fra l'appaltatore ed il personale da questo dipendente.

In caso di assenza improvvisa (malattia, ecc.) degli operatori, la sostituzione dovrà avvenire in giornata, **comunicando per iscritto all'Istituto il nominativo dell'assente e del sostituto**. Per le assenze programmate (esami universitari, visite mediche, ferie, ecc.) la sostituzione dovrà essere immediata e sempre comunicata per iscritto. L'impresa aggiudicataria è tenuta ad utilizzare per le sostituzioni personale in possesso dei requisiti minimi garantiti in sede di offerta.

Gli oneri relativi alle sostituzioni del personale sono a carico dell'Appaltatore. La cooperativa/associazione deve, inoltre, garantire la tempestiva sostituzione di quegli assistenti ed educatori che, a insindacabile giudizio del "Giulio Carlo Argan", siano ritenuti inadatti allo svolgimento del Servizio.

L'Appaltatore ha l'obbligo di far utilizzare agli Operatori addetti al servizio i fogli firma predisposti dalla Regione Lazio che dovranno essere dagli stessi firmati in occasione di ogni singola prestazione giornaliera.

### Art. 9 Criteri per l'individuazione dell'offerta

Il servizio oggetto del presente bando di gara sarà aggiudicato, a seguito di esame comparativo delle offerte, espletato da apposita commissione, alla Cooperativa/Associazione che totalizzerà il miglior punteggio, espresso in centesimi (100/100), sulla base della documentazione presentata e dei sotto elencati criteri e punteggi:

	<b><u>DESCRIZIONE CRITERI</u></b>	<b><u>PUNTEGGIO</u></b>
1	Esperienza della Cooperativa/Associazione nel settore dell'assistenza specialistica ad alunni diversamente abili <b>nelle Scuole Superiori (ultimi 5 anni) MAX 45 p.</b>	Meno di 3 Istituti 5 p. Tra 3 e 5 Istituti 25 p. Oltre i 6 Istituti 45 p.
2	Curricula operatori con i requisiti professionali di cui all'art.6 punto 1 del presente bando ( <b>allegare curricula operatori</b> ) <b>MAX 35 p.</b>	35 p. se tutti gli operatori sono in possesso dei requisiti professionali di cui all'art.6 punto 1 del presente bando. Saranno decurtati 5 p. per ogni operatore non in possesso dei requisiti citati.
3	<b>Migliorie e Servizi Aggiuntivi MAX 20 p.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Messa a disposizione della scuola di un'equipe diretta ad offrire assistenza specializzata e/o uno sportello di ascolto psicologico o psicopedagogico a favore degli alunni coinvolti.</li> </ul>	Indicare i termini, i tempi e le modalità di attuazione, quantificando la media mensile complessiva delle ore che saranno effettuate dal personale utilizzato e i titoli e le esperienze pregresse possedute. fino a . 10 p.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Messa a disposizione di un servizio di trasporto per alunni disabili, con mezzi idonei.</li> <li>● Disponibilità a seguire gli studenti in percorsi di alternanza scuola lavoro.</li> </ul>	Indicare le modalità di attuazione. Fino a 5 p.  Indicare il numero del personale coinvolto Fino a 5 p.
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### Art. 10 Termine, modalità di presentazione e procedura conseguente

L'offerta indirizzata al D. S. dovrà pervenire entro le ore **11,00 del giorno 19/09/2017**. Il plico potrà essere consegnato a mano presso l'ufficio protocollo del Liceo Artistico Statale "Giulio Carlo Argan" (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00) o spedito a mezzo raccomandata al Liceo Artistico Statale "Giulio Carlo Argan" P.zza dei Decemviri, 12 - 00174 Roma.

**Si precisa che anche le raccomandate dovranno pervenire entro il termine perentorio sopra indicato e che l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali errori o ritardi nel recapito.**

**Non farà fede il timbro postale.**

L'offerta dovrà essere presentata in un plico principale, chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Sullo stesso, oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, dovrà essere indicata la dicitura "Appalto per l'assistenza specialistica in favore di alunni diversamente abili a.s. 2017/2018 - CUP F81E17000290002" CIG. \_\_\_\_\_

Il plico principale dovrà contenere due buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

- a) "*busta a: documentazione amministrativa*"- contenente istanza di partecipazione alla gara redatta in carta semplice con una dichiarazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art.7, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n 445, secondo l'allegato modello che è parte integrante del presente Bando, corredata a pena di esclusione da copia del documento di identità del sottoscrittore;
- b) "*busta b: offerta tecnica*" - "*Progetto di gestione del servizio*" contenente tutto quanto previsto e meglio descritto nei precedenti articoli del presente bando

I soggetti partecipanti che hanno presentato le offerte secondo le modalità e tempi previsti dal bando, sono convocati alla seduta pubblica fissata per il giorno **19/9/2017, alle ore 12.00**. In questa sede la Commissione nominata dal Dirigente Scolastico verificherà la regolarità della presentazione delle offerte e il contenuto della *busta a*. Eseguite le operazioni conseguenti alla apertura della *busta a*, successivamente provvederà alla valutazione delle offerte in seduta riservata.

Il servizio sarà aggiudicato al soggetto concorrente che, sommando i punteggi parziali ottenuti in rapporto ai criteri stabiliti all'art.9, abbia riportato il punteggio totale complessivo più elevato.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta idonea e conveniente per l'Istituto.

All'atto della stipulazione del contratto di affidamento, il soggetto aggiudicatario è tenuto a presentare tutta la documentazione per la quale ha asseverato di avere il possesso con la dichiarazione resa ex art. 47 D.P.R. n°445/2000.

In caso di stesso punteggio finale si procederà all'estrazione a sorte. La decorrenza iniziale del contratto è fissata a decorrere dall'aggiudicazione definitiva.

#### **Art. 11 Danni e rischi**

1. L'Affidatario è tenuto all'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalle norme in materia di sicurezza e tutele del personale a qualsiasi titolo impiegato.
2. L'Istituto Scolastico è esonerato dalla responsabilità di tutti i danni di qualsiasi natura che potessero derivare a persone o cose nell'ambito dell'esecuzione del servizio.

A tal fine l'Affidatario dovrà dotarsi di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi.

Copia della polizza dovrà essere prodotta all'ufficio di segreteria dell'istituto entro il primo mese.

L'Affidatario s'impegna a fornire agli operatori in possesso dei requisiti previdenziali i versamenti previdenziali e la copertura assicurativa INAIL, garantendo la regolarità del Duc

#### **Art. 12 Modalità di pagamento**

1. Il pagamento del corrispettivo del Servizio avverrà entro e non oltre **gg. 30 dal ricevimento delle**



## **2. corresponsioni del finanziamento assegnato dalla Regione Lazio all'Istituzione Scolastica.**

3. L'Affidatario, previa comunicazione dell'Istituto Scolastico sull'accredito del finanziamento, emetterà regolare fattura secondo le regole della fatturazione elettronica. Non si intendono rimborsabili le spese riferite ad ore di organizzazione, di coordinamento, di gestione amministrativa del progetto e ad eventuali costi di supervisione.

### **Art. 13 Risoluzione del contratto**

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi dell'art.1456 e.e. in ciascuno dei seguenti casi:

1. abbandono del servizio, salvo giustificate cause di forza maggiore;
2. cessione del contratto o subappalto delle prestazioni del servizio di assistenza scolastica specialistica;
3. ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali ed inadempimenti alle contestazioni segnalate da parte dell'istituto.
4. Inosservanza delle Linee guida di indirizzo per il servizio di assistenza specialistica negli istituti scolastici e formativi del II ciclo a.s 2017/18

Nelle ipotesi sopraindicate l'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto mediante la sola dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata A.R. all'Affidatario.

### **Art. 14 Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.13/08/2010 n.136 e successive modifiche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

### **Art. 15 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai contraenti saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi normativi e di contratto; tali dati potranno essere comunicati a soggetti a cui sia riconosciuto, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. rt. 16 Controversie e norme di rinvio

1. Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nella esecuzione del

presente capitolato saranno devolute alla giurisdizione della Autorità giudiziaria ordinaria escluso il ricorso Arbitrale previsto dagli artt. 806 e ss. c.p.c.

2. Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Roma.

3. Per tutto quanto non stabilito nel presente capitolato valgono le vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Messinese.

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire alla Stazione Appaltante l'accertamento delle idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Per eventuali informazioni rivolgersi al responsabile del procedimento.



Il presente bando viene pubblicato all'Albo sul sito web dell'Istituto

Roma, 06 settembre 2017

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Anna MESSINESE**