

RICHIESTA ENTRATA E/O USCITA ANTICIPATA

Al Dirigente Scolastico
Liceo G.C. Argan

__l__ sottoscritt__ _____

genitore dell'alunn__ _____

della classe ____ sez. ____ a.s. 2017/2018 e residente in _____

Via _____ Cap _____

CHIEDE

che per difficoltà legate ai **trasporti pubblici**, venga concessol..... propri..... figli....un **permesso** per il corrente anno scolastico:

ENTRATA a scuola entro le ore 8,10

OPPURE

USCITA da scuola dalle ore 14,25

BARRARE UNA SOLA RICHIESTA

Allega a tal fine i tempi di percorrenza (**calcolati tramite Google maps, applicazione "Trasporto pubblico", opzioni arrivo alle ore 07.55 e/o partenza alle ore 14.40**) dei mezzi di trasporto pubblici utilizzati dal proprio/a figlio/a

L'EVENTUALE PERMESSO SARÀ CONCESSO SOLTANTO PER TEMPI DI PERCORRENZA DOCUMENTATI SUPERIORE A 60 MINUTI.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere consapevole che la richiesta di entrare in ritardo e/o uscire in anticipo comporta una ridotta partecipazione dell'alunno alla regolare attività didattica della classe con la conseguente possibilità di danno al rendimento scolastico e si assume quindi la responsabilità di tale scelta e contestualmente esonera la scuola da qualsiasi responsabilità circa eventuali incidenti che potrebbero accadere fuori dall'edificio scolastico a danno del prorio/a figlio/a.

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il "consenso di entrambi i genitori".

Roma, li ____/____/_____

Firma dei genitori/tutori

RISERVATO ALLA SCUOLA

Vista la richiesta, Il Dirigente Scolastico

autorizza

non autorizza l'entrata posticipata

autorizza

non autorizza l'uscita anticipata

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Anna Messinese)