



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO ARTISTICO STATALE "Giulio Carlo Argan"

P.zza Dei Decemviri, 12 – 00175 Roma Tel. 06121122470 Fax: 0667663953

Via Contardo Ferrini, 61 – 00173 Roma Tel. 0612112 3385 Fax 0667663875

e-mail: rmsd10000r@istruzione.it www.liceoargan.gov.it rmsd10000r@pec.istruzione.it

Distretto XVIII c.m.: RMSD10000R C.F.: 97191280581



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

VERBALE RIUNIONE COMMISSIONE TECNICA

**PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE L'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA
LAVORO TRANSNAZIONALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "ART MALAGA" 10.2.5.B-FSEPON-LA-2017-24.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno 2 del mese di maggio, alle ore 15.00, nei locali della Presidenza del Liceo artistico statale "G.C.Argan" di Roma, si è riunita la Commissione Tecnica per la valutazione delle domande per la selezione agenzia di viaggio e formativa per l'organizzazione delle attività di cui all'oggetto

La Commissione Tecnica, è così composta:

1. Presidente Dirigente Scolastico Nicola Armignacca
2. Componente D.S.G.A. Umberto Coppola
3. Segretario Ass.te Amm.va Susanna Polla

Per la sopracitata selezione sono stati inviate n. 3 richieste di preventivo alle agenzie sorteggiate in data 19/04/2019 verbale 0001835/U del 19/04/2019. Entro i termini previsti risultano pervenute n. 2 preventivi come di seguito indicati:

nr. progressivo	nome agenzia	Numero di protocollo	Data protocollo
1	Canuleio Viaggi di Destinazione Mondo s.a.s.	1882/E	30/4/2019
2	ETN Travel Vision di ETN School SRL a s.u.	1903/E	02.05.2019

Si procede alla valutazione delle domande come da procedura di selezione prevista nella lettera di invito

Dall'esito della stessa, le due offerte pervenute risultano essere in possesso dei requisiti richiesti, in particolare:

- 1) Aver organizzato e gestito tirocini formativi e/o attività di alternanza scuola-lavoro all'estero nell'ambito della formazione artistica, museale e dei beni culturali

Si procede quindi all'analisi della documentazione amministrativa, dalla quale risulta che le due offerte pervenute presentano in maniera completa la documentazione richiesta.

Si compila la relativa griglia per l'attribuzione del punteggio, come di seguito riportato:

Canuleio Viaggi di Destinazione Mondo s.a.s.

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
Qualità dell'offerta tecnica	90	
<i>Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dall'Amministrazione (sistemazione degli studenti; vicinanza delle</i>	30	26

<i>sistemazioni alle strutture ospitanti; soluzioni individuate per gli spostamenti; soluzioni individuate per i pasti etc.)</i>		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Piena rispondenza 27-30 punti</i> • <i>Sufficiente rispondenza 18-26 punti</i> • <i>Parziale rispondenza 1-17 punti</i> 		
Qualità delle attività formative:	35	10
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Attività formativa e qualità del percorso di ASL in relazione agli obiettivi preposti: 15 punti;</i> • <i>Disponibilità, qualità e coerenza con il percorso formativo delle aziende già individuate per i tirocini. Specificità delle attività svolte: 10 punti;</i> • <i>Attività supplementari in loco per migliorare le conoscenze e le competenze ed accrescere le basi di cultura generale: 10 punti.</i> 		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Presenza in loco di un'agenzia formativa specializzata nella gestione di esperienze di tirocini transnazionali con presenza di personale qualificato e disponibilità, per i docenti, di appositi spazi e strumenti (postazione individuale dotata di PC, rete Internet, stampante): 10 punti;</i> • <i>Possesso di Certificazioni di qualità nel campo dell'Organizzazione e gestione di viaggi studi e percorsi formativi all'estero: 2 punti;</i> • <i>Esperienza pregressa, almeno triennale, nella gestione di progetti di mobilità transnazionale: 2 punti;</i> • <i>Escursioni turistico-culturali organizzate nei fine settimana: 2 punti;</i> • <i>Organizzazione di attività ludico-ricreative per il tempo libero: 2 punti;</i> • <i>Copertura assicurativa multirischi: 2 punti;</i> • <i>Assistenza h 24/7gg: 2 punti;</i> • <i>Attestazioni Europass e monitoraggio secondo il Sistema ECVET: 2 punti.</i> • <i>Eventuali servizi aggiuntivi proposti rispetto a quanto previsto dalla scheda tecnica: 1 punto</i> 	25	21
Offerta economica	10	10
TOTALE	100	67

ETN Travel Vision di ETN School SRL a s.u.

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
Qualità dell'offerta tecnica	90	
<i>Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dall'Amministrazione (sistemazione degli studenti; vicinanza delle sistemazioni alle strutture ospitanti; soluzioni individuate per gli spostamenti; soluzioni individuate per i pasti etc.)</i>	30	27
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Piena rispondenza 27-30 punti</i> • <i>Sufficiente rispondenza 18-26 punti</i> • <i>Parziale rispondenza 1-17 punti</i> 		
Qualità delle attività formative:	35	35
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Attività formativa e qualità del percorso di ASL in relazione agli obiettivi preposti: 15 punti;</i> • <i>Disponibilità, qualità e coerenza con il percorso formativo delle aziende già individuate per i tirocini. Specificità delle attività svolte: 10 punti;</i> • <i>Attività supplementari in loco per migliorare le conoscenze e le competenze ed accrescere le basi di cultura generale: 10 punti.</i> 		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Presenza in loco di un'agenzia formativa specializzata nella gestione di esperienze di tirocini transnazionali con presenza di personale qualificato e disponibilità, per i docenti, di appositi spazi e strumenti (postazione individuale dotata di PC, rete Internet, stampante): 10 punti;</i> 	25	25

<ul style="list-style-type: none"> • Possesso di Certificazioni di qualità nel campo dell'Organizzazione e gestione di viaggi studi e percorsi formativi all'estero: <i>2 punti</i>; • Esperienza pregressa, almeno triennale, nella gestione di progetti di mobilità transnazionale: <i>2 punti</i>; • Escursioni turistico-culturali organizzate nei fine settimana: <i>2 punti</i>; • Organizzazione di attività ludico-ricreative per il tempo libero: <i>2 punti</i>; • Copertura assicurativa multirischi: <i>2 punti</i>; • Assistenza h 24/7gg: <i>2 punti</i>; • Attestazioni Europass e monitoraggio secondo il Sistema ECVET: <i>2 punti</i>. • Eventuali servizi aggiuntivi proposti rispetto a quanto previsto dalla scheda tecnica: <i>1 punto</i> 		
Offerta economica	10	0
TOTALE	100	87

Per il calcolo dell'offerta economica è stata applicata applicata la seguente formula: $Pe_i = P_{max} \times R_i / R_{max}$

Dove:

Pe_i = punteggio del concorrente in esame

P_{max} = punteggio massimo previsto dal bando

R_i = differenziale tra prezzo a base d'asta (p_b) e prezzo offerto dal concorrente (p_i) = $p_b - p_i$

R_{max} = differenziale tra prezzo a base d'asta (p_b) e prezzo minimo offerto in gara (p_m) = $p_b - p_m$.

LA COMMISSIONE TECNICA

Individua per il progetto **PON 10.2.5.B-FSEPON-LA-2017-24** come agenzia di viaggio e formativa per l'organizzazione delle attività per progetto: **ETN Travel Vision di ETN School SRL a s.u.**

PERTANTO

invia tutti gli atti ed il presente verbale al Dirigente Scolastico per la determinazione di competenza. La riunione si conclude alle ore 16.00 del 2 maggio 2019

Letto, confermato e sottoscritto.

1. Presidente D.S. Nicola Armignacca
2. Componente DSGA Umberto Coppola
3. Segretario Ass.te Amm.va Susanna Polla