



LICEO ARTISTICO STATALE "G. C. ARGAN"

Protocollo numero: **10079 / 2023**

Data registrazione: **20/11/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **13-AVVISO_figurecoordinamento_pnrr_dispersione.pdf**

IPA: **istc_rmsd10000r**

Oggetto: **Avviso interno per la selezione di docenti con incarichi specifici di coordinamento e ricerca a valere sul progetto "Ben-essere a scuola" M4C1I1.4-2022-981-P-11573**

Destinatario:

ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Ufficio/Assegnatario:

SEVERO BEATRICE (UFFICIO AMMINISTRAZIONE)

Protocollato in:

Titolo: **4 - DIDATTICA**

Classe: **5 - Progetti e materiali didattici**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO ARTISTICO STATALE "G.C.ARGAN"**

Piazza dei Decemviri 12 – 00175 ROMA (RM) Cod. Mecc. RMSD10000R ☎ 06121122470

Sede succursale – via Contardo Ferrini 61 – 00173 Roma

Sede succursale – via Publio Valerio 122 – 00175 Roma

Codice fiscale 97191280581 ✉ rmsd10000r@istruzione.it ✉ rmsd10000r@pec.istruzione.it

www.liceoargan.edu.it

Avviso interno per la selezione di docenti con incarichi specifici di coordinamento e ricerca a valere sul progetto "Ben-essere a scuola" M4C1I1.4-2022-981-P-11573

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4:
Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e
di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della
dispersione scolastica*

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-11573

CUP: F84D22005010006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti

fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.

1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.

541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca



– Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n°52229 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTO il Programma Annuale

CONSIDERATA la costituzione del gruppo per la dispersione prot. n. 9971/U del 17.11.2023 presso il quale operano a titolo non oneroso le figure strumentali e il team PNSD dell'Istituto

VISTA la necessità di individuare docenti esperti che ricoprano incarichi specifici di coordinamento e supporto operativo all'interno del gruppo per la dispersione per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

L'avvio della procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno
Figura di supporto allo svolgimento delle azioni formative	1	80
Figura per il monitoraggio, il controllo e la ricerca	1	40

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Le attività saranno svolte in orario extracurriculare e saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte, documentate dai verbali e/o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito. I compensi saranno liquidati dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei



fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Gli importi potranno subire variazioni in caso di effettiva disponibilità di fondi. Il Dirigente Scolastico si riserva di annullare il presente incarico nel caso in cui l'attività non si realizzi.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate da:

- l'allegato B – autovalutazione titoli
- il curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anche esso debitamente firmato),
- copia del documento di identità in corso di validità

devono pervenire, **entro le ore 13.00 di lunedì 27 novembre 2023**, presso l'Ufficio Protocollo della segreteria amministrativa della scuola con una delle seguenti modalità:

- posta elettronica peo all'indirizzo rmsd10000r@istruzione.it o
- posta elettronica pec all'indirizzo mrmsd10000r@pec.istruzione.it;
- brevi manu all'ufficio protocollo della scuola;
- tramite raccomandata a/r (non fa fede il timbro postale).

L'amministrazione non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

Ogni candidato può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del gruppo di lavoro ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In osservanza del



principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti

Compiti della Figura di supporto allo svolgimento delle azioni formative

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Formulare proposte circa l'area formativa, ovvero sia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici*
- *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*
- *Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti (ATA, pulizia e sorveglianza, mensa, acquisti)*
- *Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti*
- *Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta*
- *Caricare i percorsi in piattaforma didattica*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Caricare gli indicatori periodici*

Compiti della Figura per il monitoraggio, il controllo e la ricerca

- *Produrre una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione, anche con l'ausilio di dati statistici*
- *Effettuare monitoraggio in itinere delle diverse azioni formative intervenendo tempestivamente con suggerimenti per la rimodulazione dei percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Coadiuvare la "figura di supporto" al caricamento degli indicatori periodici sulla piattaforma.*
- *Produrre una relazione conclusiva da presentare al Team per la dispersione che prenda in considerazione*
 - *Dati quantitativi*
 - *Obiettivi raggiunti*
 - *Criticità emerse*
 - *Valore raggiunto per il territorio*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso:

1) Componente del team in qualità di Figura di supporto allo svolgimento delle azioni formative

- Essere docente (a tempo indeterminato o determinato fino al 31 agosto 2024) presso questo istituto
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito a gestione operativa e finanziaria di

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

progetti europei (fondi PON o PNRR)

- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di referente progetti di formazione PON e PNRR

2) **Componente del team in qualità di Figura per il monitoraggio, il controllo e la ricerca**

- Essere docente (a tempo indeterminato o determinato fino al 31 agosto 2024) presso questo istituto
- Essere in possesso di esperienze professionali documentati in attività di ricerca con competenze in statistica e gestione della ricerca.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Nicola Armignacca

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.liceoorgan.edu.it

Roma, 20/11/2023

**Il Dirigente Scolastico
Nicola Armignacca**

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii.*



ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL TEAM DISPERSIONE NEL RUOLO DI _____

Criteri di ammissione:

- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico
- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda:
 - _____
 - _____

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE		punti	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. laurea inerente al ruolo specifico (vecchio ordinamento o magistrale)	verrà valutata una sola laurea	15			
A2. laurea inerente al ruolo specifico (triennale, in alternativa al punto a1)	verrà valutata una sola laurea	10			
A3. diploma (in alternativa ai punti a1 e a2)	verrà valutato un solo diploma	5			
LE CERTIFICAZIONI					
B1. competenze i.c.t. certificate riconosciute dal miur	max 1 cert.	5			
LE ESPERIENZE					
C1. esperienze di facilitatore/valutatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	max 5	2 pt. cad.			
C2. esperienze di tutor coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	max 5	2 pt. cad.			
C3. partecipazioni a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per la valutazione	max 5 max 1 per anno	2 pt. cad.			
C4. partecipazioni a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per la dispersione	max 5 max 1 per anno	2 pt. cad.			
C5. conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	max 5	2 pt. cad.			
C6. conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni)	max 5	2 pt. cad.			
C7. conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze di docente in corsi sulla dispersione e/o sulla valutazione min. 6 ore)	max 5	2 pt. cad.			
C8. conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	max 5	2 pt. cad.			
totale max		100			

Data _____

firma _____