



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO ARTISTICO STATALE "G.C.ARGAN"**

**Piazza dei Decemviri 12 – 00175 ROMA (RM) Cod. Mecc. RMSD10000R ☎ 06121122470**

Sede succursale – via Contardo Ferrini 61 – 00173 Roma

Sede succursale – via Publio Valerio 122 – 00175 Roma

Codice fiscale 97191280581 ✉ rmsd10000r@istruzione.it ✉ rmsd10000r@pec.istruzione.it

[www.liceoargan.edu.it](http://www.liceoargan.edu.it)

**Al sito web**

**All'Albo e Amministrazione trasparente**

**Agli atti**

**Al Prof. Del Lungo Tommaso**

**Alla Prof.ssa Acierno Rosaria**

**Oggetto:** Decreto di incarico e nomina al personale docente per incarichi specifici di coordinamento e ricerca a valere sul progetto "Ben-essere a scuola" M4CIII.4-2022-981-P-11573 Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

**CODICE PROGETTO: M4CIII.4-2022-981-P-11573**

**CUP: F84D22005010006**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti

fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.

1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.

541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n°52229 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTO** il Programma Annuale;

**CONSIDERATA** la costituzione del gruppo per la dispersione prot. n. 9971/U del 17.11.2023 presso il quale operano a titolo non oneroso le figure strumentali e il team PNSD dell'Istituto;

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti che ricoprano incarichi specifici di coordinamento e supporto operativo all'interno del gruppo per la dispersione per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** l'avviso *interno* prot. 10079/U del 20/11/2023;

**VISTE** le istanze di partecipazione pervenute in n° di 1 (duna) per il ruolo di "Figura di supporto allo svolgimento delle azioni formative", in n° di 1 (due) per il ruolo di "Figura per il monitoraggio, il controllo e la ricerca";

**ESAMITATE** le esperienze e i titoli dichiarati nelle istanze

**VISTO** l'avviso interno prot. 10079/U del 20/11/2023 e i relativi esiti delle operazioni di valutazione delle istanze pervenute

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

## Determina

### Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

### Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi

Affidatario incarico	CF	Ruolo	Ore dell'incarico
<b>DEL LUNGO TOMMASO</b>	<b>DLLTMS78R06H501P</b>	<b>Compiti della Figura di supporto allo svolgimento delle azioni formative</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura</li><li>• Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici</li><li>• Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto</li><li>• Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti (ATA, pulizia e sorveglianza, mensa, acquisti)</li><li>• Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti</li><li>• Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta</li><li>• Caricare i percorsi in piattaforma</li></ul>	<b>80</b>

		<p>didattica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caricare la documentazione in piattaforma di gestione</li> <li>• Alimentare la piattaforma di avanzamento</li> <li>• Caricare gli indicatori periodici</li> </ul>	
<b>ACIERNO ROSARIA</b>	<b>CRNRSR61T71H501P</b>	<p>Compiti della Figura per il monitoraggio, il controllo e la ricerca</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produrre una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione, anche con l'ausilio di dati statistici</li> <li>• Effettuare monitoraggio in itinere delle diverse azioni formative intervenendo tempestivamente con suggerimenti per la rimodulazione dei percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità</li> <li>• Controllare l'avanzamento dei percorsi</li> <li>• Coadiuvare la "figura di supporto" al caricamento degli indicatori periodici sulla piattaforma.</li> <li>• Produrre una relazione conclusiva da presentare al Team per la dispersione che prenda in considerazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dati quantitativi</li> <li>• Obiettivi raggiunti</li> <li>• Criticità emerse</li> <li>• Valore raggiunto per il territorio</li> </ul> </li> </ul>	<b>40</b>

### Art. 3 Ore di impegno e importo

Per l'incarico sono previste le ore indicate in tabella, il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

### Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei milestone assegnati, così come richiamato in avviso. Nello specifico gli incaricati dovranno:

#### Compiti della Figura di supporto allo svolgimento delle azioni formative

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici*
- *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*
- *Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti (ATA, pulizia e sorveglianza, mensa, acquisti)*
- *Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti*
- *Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta*
- *Caricare i percorsi in piattaforma didattica*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Caricare gli indicatori periodici*

#### Compiti della Figura per il monitoraggio, il controllo e la ricerca

- *Produrre una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione, anche con l'ausilio di dati statistici*

- *Effettuare monitoraggio in itinere delle diverse azioni formative intervenendo tempestivamente con suggerimenti per la rimodulazione dei percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Coadiuvare la "figura di supporto" al caricamento degli indicatori periodici sulla piattaforma.*
- *Produrre una relazione conclusiva da presentare al Team per la dispersione che prenda in considerazione*
  - *Dati quantitativi*
  - *Obiettivi raggiunti*
  - *Criticità emerse*
  - *Valore raggiunto per il territorio*

#### **Art. 5 Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2024, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

#### **Art. 6 ore di incarico e risorse economiche**

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione. Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Independentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM

#### **Art. 7 ore aggiuntive di incarico**

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 50% delle ore attribuite inizialmente

#### **Art. 8 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM.

Essendo pervenute un numero di domande uguali o inferiore al numero dei posti messi a disposizione, la presente determinazione è immediatamente esecutiva.

**Roma, 29/11/2023**

**Il Dirigente Scolastico**

**Nicola Armignacca**

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii.*

**Firma per accettazione dell'incarico**

---