



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO ARTISTICO STATALE "G.C.ARGAN"**

**Piazza dei Decemviri 12 – 00175 ROMA (RM) Cod. Mecc. RMSD10000R ☎ 06121122470**  
Sede succursale – via Contardo Ferrini 61 – 00173 Roma  
Codice fiscale 97191280581 ✉ rmsd10000r@istruzione.it ✉ rmsd10000r@pec.istruzione.it  
[www.liceoargan.edu.it](http://www.liceoargan.edu.it)

**Circolare n. 48**

**Alle famiglie  
Agli Alunni  
Al Personale Docente e Ata  
Sito Web**

**OGGETTO:** Operazioni di voto per le elezioni dalla componente alunni e genitori nei consigli di classe a.s. 2020/2021 e per le elezioni suppletive per l'elezione di n° 2 rappresentanti dei genitori nel Consiglio di Istituto a.s. 2019/2021

Come da circolare n° 34 del 3 ottobre 2020 il **giorno martedì 27 ottobre 2020** si svolgeranno:

- **Le elezioni dei rappresentati degli studenti nei Consigli di Classe** per l'anno scolastico 2020/2021
- **Le elezioni dei rappresentati degli studenti nel Consiglio di Istituto** per l'anno scolastico 2020/2021
- **Le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe** per l'anno scolastico 2020/2021

Le elezioni si svolgeranno nel rispetto delle misure di contenimento Covid-19 con le seguenti modalità:

**Elezioni dei rappresentati degli studenti nel Consiglio di Classe**

- Alle ore 7.55 in ogni classe, alla presenza dei docenti della prima ora, avranno inizio le assemblee di classe all'interno delle quali si individueranno le candidature dei rappresentati e sarà possibile discutere delle questioni inerenti la classe. **Il docente presente**, oltre ad essere tenuto al controllo e alla vigilanza, sarà a disposizione della classe per fornire informazioni sul ruolo della rappresentanza studenti e per agevolare le operazioni di voto. All'interno dell'assemblea, con il supporto del docente presente verranno individuati
  - **1 presidente di seggio**
  - **2 scrutatori** (uno dei quali avrà anche funzioni di **segretario** e sarà incaricato della redazione del verbale)

- A partire alle 8.30 i rappresentanti della Commissione elettorale inizieranno a consegnare alle singole classi il materiale di voto e le istruzioni sulle modalità di voto.
  - Schede elettorali pari al numero degli alunni della classe
  - Lista degli elettori (alunni) della classe
  - Schema del verbale
- A partire alle 8.55, **alla presenza del docente della seconda ora**, si svolgeranno le operazioni di voto:
  - Ogni alunno presente riceverà una scheda elettorale (le schede degli assenti andranno riposte nella busta e consegnate alla Commissione Elettorale al termine delle operazioni)
  - Ogni alunno potrà esprimere **una sola preferenza sulla scheda**. Poi piegherà la scheda e la consegnerà ad uno scrutatore. Al momento della consegna l'alunno votante apporrà **la propria firma** sull'elenco degli elettori della classe. Il docente presente in aula procederà al riconoscimento, **SENZA BISOGNO DI MOSTRARE O ANNOTARE IL DOCUMENTO DI IDENTITÀ**, avendo cura di appuntare il fatto sul verbale.
  - Quando tutti gli alunni avranno votato, gli scrutatori, dopo aver riunito tutte le schede votate (ancora piegate), procederanno allo scrutinio, pronunciando ad alta voce il nome scritto in ciascuna scheda e provvedendo ad apporre una firma sulla scheda appena scrutinata. Gli scrutatori avranno cura di annotare sul verbale il numero delle schede valide, il numero delle schede bianche (schede in cui l'alunno votante ha deliberatamente scelto di non scrivere alcun nome) e il numero delle schede nulle (schede in cui non sia possibile risalire alla volontà dell'alunno votante).
  - Vengono eletti i due alunni che hanno ricevuto maggior numero di voti. In caso ci siano più alunni con ugual numero di voti rispetto ai posti di rappresentante disponibili, **il docente in aula provvederà ad un sorteggio**, avendo cura di annotarlo sul verbale.
  - Al termine della compilazione del verbale da parte del segretario, il Presidente avrà cura di riporre tutti i materiali utilizzati nelle operazioni di voto nella busta e riconsegnare il tutto ai referenti della Commissione elettorale che verranno a riprenderli in classe.
  - Tutte le operazioni dovranno concludersi entro le 9.55

Ogni attività che comporti il ritiro o la consegna di materiale deve essere effettuato con la mascherina chirurgica e deve essere preceduto e seguito dalla sanificazione delle mani con gel idroalcolico.

### **Elezioni dei rappresentati degli studenti nei Consigli di Istituto**

- Appena ricevute le buste con i materiali utilizzati nelle operazioni di voto, i componenti della Commissione elettorale consegneranno ai rappresentanti appena eletti di ogni classe **una seconda busta contenente le schede elettorali per le elezioni dei rappresentanti degli alunni nel consiglio di istituto per l'anno in corso**.
- Entro le ore 10.40 alla presenza del docente della seconda ora si svolgeranno le operazioni di voto:
  - Ogni alunno riceverà una scheda elettorale timbrata e siglata dal presidente della Commissione Elettorale (le schede degli assenti andranno riposte nella busta e consegnate alla Commissione Elettorale al termine delle operazioni).
  - Ogni alunno potrà esprimere **una o due preferenze sulla scheda elettorale apponendo una croce:**

- **Solo sul nome del candidato o dei candidati scelti**

**Oppure**

- **Solo sul nome della lista scelta**

**Oppure**

- **Sia sul nome della lista che sul nome del candidato o dei candidati scelti.**

- Non sarà possibile effettuare il voto disgiunto cioè votare una lista e un candidato non appartenente alla medesima lista (in questo caso la scheda sarà valida ma il voto sarà attribuito alla sola lista).
- Al termine della votazione l'alunno piegherà la scheda e la porrà all'interno della busta in dotazione. Al momento della consegna l'alunno votante apporrà la propria firma sull'elenco degli elettori della classe. Il docente presente in aula procederà al riconoscimento, **SENZA BISOGNO DI MOSTRARE O ANNOTARE IL DOCUMENTO DI IDENTITÀ**, avendo cura di appuntare il fatto sul verbale.
- Al termine delle operazioni i rappresentanti di classe sigilleranno le buste con le schede votanti e le consegneranno alla Commissione Elettorale. Le schede degli assenti non andranno inserite nella busta ma andranno comunque riconsegnate alla Commissione.
- Tutte le operazioni devono concludersi entro del 10.40.
- Lo scrutinio avverrà a seggio unificato presso la sede di piazza dei Decemviri a partire dalle ore 11.15.

Ogni attività che comporti il ritiro o la consegna di materiale deve essere effettuato con la mascherina chirurgica e deve essere preceduto e seguito dalla sanificazione delle mani con gel idroalcolico.

Al termine della votazione ogni classe riprenderà le lezioni come da orario.

### **Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe**

#### **Assemblee dei genitori**

Facendo seguito alla nota ministeriale 17681 del 02/10/2018 in cui viene specificato che “è, inoltre, necessario evitare assembramenti nei locali, prevedendo il contingentamento degli accessi nell'edificio”, le assemblee dei genitori di terranno il giorno precedente le votazioni, ovvero lunedì **26 ottobre 2020 alle ore 18.00 collegandosi al seguente link di Google Meet [meet.google.com/iip-ahru-mqz](https://meet.google.com/iip-ahru-mqz)** (accertarsi di avere microfono e altoparlante funzionante. Per collegarsi tramite smartphone o tablet occorre scaricare l'applicazione Google Meet).

Durante l'assemblea il Dirigente Scolastico o un suo delegato illustrerà il ruolo degli organi collegiali e le modalità delle operazioni di voto.

Per ciascuna classe deve essere costituito un seggio elettorale composto da un Presidente e due scrutatori (tutti genitori), di cui uno con funzioni di Segretario. Devono essere sempre presenti dall'apertura alla chiusura dei seggi almeno due componenti il seggio elettorale.

Qualora risultasse impossibile la costituzione di un seggio per classe si provvederà a costituire un seggio unico, **presso l'atrio della sede di piazza dei Decemviri.**

#### **Votazioni**

**I seggi rimangono aperti, dalle ore 16.00 alle ore 18.00** per le operazioni di voto.

Per votare è necessario portare al seggio una penna personale.

Tutti i genitori sono elettori ed eleggibili.

L'elettorato attivo e passivo spetta ad entrambi i genitori di ciascuno studente o a coloro che ne fanno legalmente le veci. Ciascun genitore deve recarsi personalmente al seggio elettorale con un documento di identità. Dopo il riconoscimento da parte dei componenti del seggio, l'elettore apporrà la propria firma nell'apposito elenco degli elettori e riceverà la scheda per effettuare la votazione.

Si potranno esprimere due voti di preferenza e i genitori che hanno figli in più classi voteranno per l'elezione dei rappresentanti in tutti i consigli di classe a cui hanno diritto.

Al termine delle operazioni di voto i componenti del seggio procedono allo spoglio ed alla successiva proclamazione degli eletti.

I verbali saranno riconsegnati al termine delle operazioni Presidente della Commissione Elettorale il quale trasferirà la documentazione sigillata, negli uffici di segreteria, entro e non oltre le ore 19.00 della stessa giornata.

### **Note per gli elettori**

Si invitano i destinatari a attuare comportamenti rispettosi delle misure di contenimento Covid-19.

Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica o FFP2 (priva di filtro) da parte di tutti gli elettori, in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici.

Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta.

Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda (ogni elettore porterà la propria penna), provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani.

Completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

È consentito permanere nei locali scolastici il tempo strettamente necessario alla votazione.

Si ricorda che non è ammessa la presenza degli alunni durante le operazioni di voto.

### **Note per il personale interno**

Per le operazioni di voto, verranno previsti percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita.

Al fine di evitare assembramenti nei locali, gli accessi nell'edificio verranno contingentati e all'interno dell'edificio si dovrà garantire il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti del seggio che tra questi ultimi e l'elettore. Si dovrà, poi, garantire la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento. All'interno dei locali verrà favorita il più possibile l'aerazione naturale al fine di garantire il ricambio d'aria regolare.

Nel corso delle operazioni di voto, saranno anche previste periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici.

**Roma, 19/10/2020**

**Il Dirigente Scolastico**

**Nicola Armignacca**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993