



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO ARTISTICO STATALE "G.C.ARGAN"**

Piazza dei Decemviri 12 – 00175 ROMA (RM) Cod. Mecc. RMSD10000R ☎ 06121122470
Sede succursale – via Contardo Ferrini 61 – 00173 Roma
Codice fiscale 97191280581 ✉ rmsd10000r@istruzione.it ✉ rmsd10000r@pec.istruzione.it
www.liceoargan.edu.it

Circolare n. 173

Al Personale ATA

E p.c. Dirigente Scolastico

S E D E

Oggetto: Richiesta Ferie/Recupero dal 14.04.2022-19.04.2022

Si comunica che il Personale ATA, interessato a fruire di giorni di ferie/recupero nel periodo delle festività Pasquali, deve presentare la relativa domanda entro il 07 aprile p.v.

Si ricorda, però, che la presentazione della domanda di ferie non costituisce di per sé accettazione.

Le richieste andranno consegnate presso l'Ufficio del personale.

Ricevute le domande verrà redatto il "Piano Ferie" che indicherà i giorni di ferie effettivamente concessi.

In base a quanto stabilito nel Piano delle Attività per il personale Ata 2021-2022 si rammenta che, per esigenze di servizio, deve essere garantita, nel periodo di sospensione dell'attività didattica, la presenza di almeno n. 2 collaboratori scolastici per ogni sede, n. 1 assistente amministrativo per ufficio e n. 1 assistente tecnico, salvo diversamente disposto.

Si ricorda, altresì, che il personale supplente temporaneo con contratto al 30 giugno dovrà usufruire, entro la stessa data, del periodo di ferie maturato.

Si ricorda infine a tutto il personale ATA che eventuali ferie residuali dell'anno scolastico 2020/2021 dovranno essere godute entro il 30 aprile.

Si invitano i collaboratori scolastici ad effettuare la pulizia dei reparti con particolare attenzione ai vetri, bagni, corridoi, scale, ect.

Roma, 30 marzo 2022

**Il Direttore S.G.A.
Michela Battiloro**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

