



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO ARTISTICO STATALE "G.C.ARGAN"
Piazza dei Decemviri 12 – 00175 ROMA (RM) Cod. Mecc. **RMSD10000R** ☎ 06121122470
Sede succursale – via Contardo Ferrini 61 – 00173 Roma
Codice fiscale 97191280581 ✉ rmsd10000r@istruzione.it ✉ rmsd10000r@pec.istruzione.it
www.liceoorgan.edu.it

Circolare n. 220

Ai docenti
Al DSGA
Al sito web

Oggetto: Progetti PTOF, attività aggiuntive e Funzioni Strumentali anno scolastico 2021/22 – Rendicontazione.

Si ricorda che, al termine dell'anno scolastico, è necessario procedere al monitoraggio delle attività e dei progetti a carico del FIS, sulla base degli incarichi assegnati.

Pertanto entro e non oltre le ore 12 di venerdì **10 giugno 2022**, i docenti che hanno effettuato ore da retribuire con il FIS dovranno consegnare in segreteria, ufficio protocollo, il prospetto allegato e reperibile nella sezione modulistica del sito web del Liceo.

E' necessario inoltre presentare una relazione dettagliata relativa all'incarico espletato.

Roma, 31/05/2022

Il Dirigente Scolastico
Nicola Armignacca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993

**DICHIARAZIONE DEGLI INCARICHI E DELLE ATTIVITA' INCENTIVABILI
CON IL FONDO D'ISTITUTO SVOLTE NELL'A.S. 2021/2022**

Visto il contratto integrativo d'Istituto a.s. 2021/2022 e i conseguenti incarichi conferiti dal Dirigente Scolastico al personale docente

il /la sottoscritta

..... d i

c h i a r a

di aver svolto le seguenti attività, che verranno retribuite secondo la contrattazione interna di Istituto del corrente anno scolastico, come qui di seguito specificato:

ATTIVITÀ / PROGETTI	A cura del docente	Riservato all'ufficio		
		Ore Svolte	Importo Orario	Totale
Collaboratore Vicario del DS	<input type="checkbox"/> SI			
Collaboratore del DS	<input type="checkbox"/> SI			
Coordinatore di classe	<input type="checkbox"/> SI			
Coordinatore di classe quinta	<input type="checkbox"/> SI			
Corsi di recupero	<input type="checkbox"/> SI			
Sportello metodologico	<input type="checkbox"/> SI			
Responsabile Dipartimento	<input type="checkbox"/> SI			
Supporto Biblioteca Scolastica	<input type="checkbox"/> SI			
Progetti	<input type="checkbox"/> SI			
Predisposizione materiale elettorale	<input type="checkbox"/> SI			
Commissione viaggi	<input type="checkbox"/> SI			
Referenti laboratori	<input type="checkbox"/> SI			
PNSD Animatore digitale	<input type="checkbox"/> SI			
Collaborazione F.S. sostegno	<input type="checkbox"/> SI			
Collaborazione F.S. Orientamento	<input type="checkbox"/> SI			
Referente Esami integrativi-idoneità - preliminari				
Referente prove Invalsi	<input type="checkbox"/> SI			
Referente organizzazione oraria	<input type="checkbox"/> SI			
Denominazione				
Progetti Curricolari	<input type="checkbox"/> SI			
	<input type="checkbox"/> SI			
	<input type="checkbox"/> SI			
	<input type="checkbox"/> SI			
	<input type="checkbox"/> SI			
I referenti di progetto devono relazionare sulla valutazione finale delle attività svolte e sulle ore svolte dai docenti coinvolti.				
Funzioni strumentali	Area Orientamento in entrata e	<input type="checkbox"/> SI		
	Area inclusione	<input type="checkbox"/> SI		
	Area supporto docenti e	<input type="checkbox"/> SI		

Roma

Firma