



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO ARTISTICO STATALE "G.C.ARGAN"**

Piazza dei Decemviri 12 – 00175 ROMA (RM) Cod. Mecc. RMSD10000R ☎ 06121122470

Sede succursale – via Contardo Ferrini 61 – 00173 Roma

Codice fiscale 97191280581 ✉ rmsd10000r@istruzione.it ✉ rmsd10000r@pec.istruzione.it

www.liceoargan.edu.it

Circolare n. 21

**Ai docenti coordinatori di classe
Agli Alunni e alle loro famiglie
Al DSGA
All'Albo e al sito web**

Oggetto: Attivazione Piattaforma Google Workspace per la didattica docenti e alunni a.s. 2021-2022 e operazioni di archivio a.s. 2020-2021

Si ricorda che a partire dall'a.s. 2019-2020 il nostro Istituto si è dotato di una piattaforma digitale Google Workspace for Education (già Google Suite for Education) per la didattica di classe.

A tal proposito tutti i docenti sono già in possesso delle credenziali di accesso al proprio account (cognome@liceoargan.edu.it) ed in allegato a questa circolare vengono fornite le istruzioni tecniche sull'accesso e sulla creazione delle classi virtuali per la didattica. Nello specifico:

- Tutti i docenti neommessi o trasferiti da altra istituzione scolastica, o che non avevano mai attivato una classe virtuale su classroom dovranno seguire le indicazioni del documento **"ISTRUZIONI TECNICHE Accesso a Google Workspace – Utilizzo di Google Classroom e Google Meet"**
- Tutti i docenti che avevano già attivato classi virtuali sull'applicazione "classroom" nell'a.s. 2020-2021 presso il nostro istituto, prima di attivare nuove classi, dovranno seguire le indicazioni contenute nel documento **"ISTRUZIONI TECNICHE ARCHIVIAZIONE CLASSI VIRTUALI ANNI PRECEDENTI"**

L'istituto ha già attivato una email per tutti gli studenti. Per i nuovi iscritti sarà attivata un account come di seguito indicato:

"cognome.nome@liceoargan.edu.it" e con le seguenti regole di sintassi:

1. **LETTERE ACCENTATE, APOSTROFI E SPAZI** vengono **eliminati**
es. del tongo → deltongo
pedullà → pedulla
d'autunno → dautunno
2. **DOPPIO COGNOME** viene **scritto** **unito**
es. conti benitez → contibenitez
3. **DOPPIO NOME** si **utilizza** **solo** **il** **primo**
es. maria letizia → maria

I docenti coordinatori di classe (o i presidenti, in assenza del coordinatore) dovranno informare gli alunni sulle procedure per la registrazione e l'accesso all'"account studente" della piattaforma Google Workspace for Education.

Nello specifico tutti gli studenti dovranno essere messi al corrente:

1. Delle procedure per effettuare l'accesso alla piattaforma comunicate nelle istruzioni tecniche disponibili in allegato
1. Delle norme di comportamento da utilizzare sulla piattaforma, secondo il Regolamento di Istituto disponibile a questo indirizzo <http://www.liceoorgan.edu.it/sites/default/files/page/2020/regolamento-ddi0.pdf>.

Ciascun docente coordinatore dovrà accertarsi che ogni studente della propria classe abbia effettuato in maniera corretta almeno il primo accesso con il relativo cambio della password provvisoria e fornire ausilio in caso di necessità.

Per i coordinatori che ancora non avessero assolto a questi compiti, si ricorda che l'elenco completo dei nomi-utente e delle password provvisorie degli studenti neo-iscritti di ciascuna classe possono essere richiesti agli assistenti tecnici.

Per ogni ulteriore problema è possibile contattare gli Assistenti Tecnici alla mail supporto.ddi@liceoorgan.edu.it

Si informa, infine, che sul sito di Istituto è disponibile la registrazione del corso di formazione sulla gestione della piattaforma Google Workspace for Education realizzato dall'equipe formativa della regione Lazio nell'a.s. 2020-2021.

<http://www.liceoorgan.edu.it/articolo/disponibile-la-registrazione-del-corso-su-google-suite-organizzato-il-liceo-dall-equipe>

Roma, 15/09/2021

Il Dirigente Scolastico

Nicola Armignacca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993