



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO ARTISTICO STATALE "G.C.ARGAN"**

**Piazza dei Decemviri 12 – 00175 ROMA (RM) Cod. Mecc. RMSD10000R ☎ 06121122470**

Sede succursale – via Contardo Ferrini 61 – 00173 Roma

Sede succursale – via Publio Valerio 122 – 00175 Roma

Codice fiscale 97191280581 ✉ rmsd10000r@istruzione.it ✉ rmsd10000r@pec.istruzione.it

[www.liceoorgan.edu.it](http://www.liceoorgan.edu.it)

**Circolare n. 142**

**Ai  
Docenti  
Al Personale ATA  
Al DSGA  
Al sito web**

**OGGETTO: Aggiornamento graduatoria interna d'Istituto- Mobilità a.s. 2023/24.**

Si comunica a tutto il personale con titolarità presso questa Istituzione Scolastica, che a seguito della pubblicazione della nota prot. 4866 del 16 febbraio 2023 relativa alla predisposizione delle graduatorie interne d'Istituto del personale docente e A.T.A., si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto. Pertanto, tutto il personale è tenuto a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione attestanti il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo ed alla continuità, o delle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli, o eventuale esclusione dalla graduatoria. I titoli posseduti dagli interessati saranno valutati in base alla tabella di valutazione di cui all'Ordinanza Ministeriale vigente. Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda.

**Si precisa che:**

- 1) il personale, il cui punteggio non ha subito variazioni dovrà consegnare una semplice dichiarazione personale "allegato 4" a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente;
- 2) il personale che ha conseguito nuovi titoli culturali o registra variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna, dovrà aggiornare la Scheda per la valutazione dei titoli ("allegato 1 o allegato 2"), nelle seguenti sezioni:
  - a) **SEZIONE I – ANZIANITÀ DI SERVIZIO**
  - b) **SEZIONE II – ESIGENZE DI FAMIGLIA**
  - c) **SEZIONE III – TITOLI GENERALI**
- 3) il personale trasferito dal 01/09/2022 presso questa Istituzione scolastica, dovrà presentare la Scheda per la valutazione dei titoli ("allegato 1 o allegato 2") completa di tutti i dati (compreso allegato 3).
- 4) il personale che beneficia dell'esclusione dalla graduatoria interna d'istituto del CCNI concernente la mobilità per l'a.s. 2023/2024 è tenuto a presentare la Dichiarazione personale "allegato 5".

I modelli sono allegati alla presente circolare e si compongono di:

- **allegato 1**- AGGIORNAMENTO GRADUATORIA D'ISTITUTO DOCENTI – SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI
- **allegato 2** - AGGIORNAMENTO GRADUATORIA D'ISTITUTO PERSONALE ATA – SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI
- **allegato 3** - DICHIARAZIONE PERSONALE CUMULATIVA
- **allegato 4** - CONFERMA DICHIARAZIONE ANNO PRECEDENTE
- **allegato 5** - DICHIARAZIONE PERSONALE CHE HA DIRITTO ALL'ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA D'ISTITUTO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PERDENTI POSTO

Le istanze dovranno essere inoltrate all'indirizzo mail della scuola [rmsd10000r@istruzione.it](mailto:rmsd10000r@istruzione.it) secondo le seguenti scadenze:

**Personale Docente** dal 20 febbraio al 02 marzo 2023

**Personale ATA** dal 20 febbraio al 02 marzo 2023

**Docenti di religione cattolica** dal 20 febbraio al 02 marzo 2023

**Roma, 20/02/2022**

**Il Dirigente Scolastico**  
**Nicola Armignacca**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*