



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO ARTISTICO STATALE "G.C.ARGAN"**

**Piazza dei Decemviri 12 – 00175 ROMA (RM) Cod. Mecc. RMSD10000R 06121122470**

Sede succursale – via Contardo Ferrini 61 – 00173 Roma

Sede succursale – via Publio Valerio 122 – 00175 Roma

Codice fiscale 97191280581 rmsd10000r@istruzione.it rmsd10000r@pec.istruzione.it

[www.liceoargan.edu.it](http://www.liceoargan.edu.it)

**Circolare n. 266**

**Ai docenti  
Al sito web**

**Oggetto: Richiesta ferie docenti anno scolastico 2023/2024.**

Si invitano le SS.LL. a consegnare, presso la segreteria del personale, entro e non oltre martedì **18 giugno 2024** la richiesta di ferie per l'a.s. in corso.

Si precisa che nella richiesta dovranno essere indicati i giorni effettivamente spettanti a norma contrattuale (gg.2,66 di ferie, nell'arco dell'anno scolastico, per ogni mese di servizio maturato per il personale in servizio da più di tre anni). I docenti neo assunti e i dipendenti con meno di 3 anni di servizio, possono fruire invece, nell'arco dell'anno scolastico, di soli 2,5 giorni di ferie per ogni mese di servizio maturato.

Nella richiesta si dovrà tenere conto dei giorni di ferie anticipate, eventualmente fruiti nel corso dell'anno scolastico e dei soli giorni feriali. Si ricorda che in aggiunta alle ferie dovranno essere richiesti, **con una seconda istanza, 4 giorni di festività soppresse** previste dalla legge 937/77. Per quanto riguarda il personale in servizio con un numero di ore inferiore all'orario cattedra settimanali, il numero dei giorni sarà computato ai sensi e per gli effetti del vigente C.C.N.L. (PART-TIME orizzontale e/o verticale).

Si precisa che si procederà a collocare d'ufficio in ferie il personale che non produrrà domanda o la produrrà oltre i termini sopra indicati.

**Roma, 11/06/2024**

**Il Dirigente Scolastico**

**Nicola Armignacca**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993