



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO ARTISTICO STATALE "G.C.ARGAN"
Piazza dei Decemviri 12 – 00175 ROMA (RM) Cod. Mecc. RMSD10000R ☎ 06121122470
Sede succursale – via Contardo Ferrini 61 – 00173 Roma
Sede succursale – via Publio Valerio 122 – 00175 Roma
Codice fiscale 97191280581 ✉ rmsd10000r@istruzione.it ✉ rmsd10000r@pec.istruzione.it
www.liceoargan.edu.it

Circolare n. 62

Ai docenti
Alle famiglie
Agli Alunni
Al personale Ata
Al Sito Web

Oggetto: Operazioni di voto per le elezioni della componente alunni e genitori nei consigli di classe a.s. 2023/2024 e della componente alunni al Consiglio di Istituto 2023-2024.

Si rende noto che, come da circolare n°33 del 03/10/2023 il **giorno lunedì 23 ottobre 2023** si svolgeranno le operazioni come di seguito indicato:

- **Le elezioni dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di Classe** per l'anno scolastico 2023/2024
- **Le elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Istituto** per l'anno scolastico 2023/2024
- **Le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe** per l'anno scolastico 2023/2024
- Come da circolare n. 57 del 12/10/2023 alla Commissione Elettorale **non sono pervenute liste di candidati per l'elezione dei rappresentanti degli studenti alla Consulta Provinciale degli studenti.**

Le elezioni si svolgeranno con le seguenti modalità:

Elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Classe

- Alle ore 8.00 in ogni classe, **alla presenza dei docenti della prima ora**, avranno inizio le assemblee di classe all'interno delle quali si individueranno le candidature dei rappresentanti e sarà possibile discutere delle questioni inerenti la classe. **Il docente presente**, oltre ad essere tenuto al controllo e alla vigilanza, sarà a disposizione della classe per fornire informazioni sul ruolo della rappresentanza studenti e per agevolare le operazioni di voto. All'interno dell'assemblea, con il supporto del docente presente verranno individuati:
 - **1 presidente di seggio**
 - **2 scrutatori** (uno dei quali avrà anche funzioni di **segretario** e sarà incaricato della redazione del verbale)
- A partire alle 8.30 il presidente e uno scrutatore si recherà presso l'aula adibita a sede della commissione elettorale (aula Sonia Colantoni di Via Ferrini e aula Multifunzione di Piazza Decemviri) dove verranno consegnati loro le istruzioni sulle modalità di voto e il materiale per le votazioni:
 - Schede elettorali pari al numero degli alunni della classe
 - Lista degli elettori (alunni) della classe
 - Schema del verbale
- A partire alle 9.00, **alla presenza del docente dell'ora**, si svolgeranno le operazioni di voto:
 - Gli scrutatori conterranno le schede e, dopo aver controllato che siano in numero uguale agli alunni della classe (sia presenti che assenti) **le firmeranno.**
 - Ogni alunno/a presente riceverà una scheda elettorale (le schede degli assenti andranno riposte nella busta e consegnate alla Commissione Elettorale al termine delle operazioni)
 - Ogni alunno/a potrà esprimere **una sola preferenza sulla scheda.** Poi piegherà la scheda e la consegnerà ad uno scrutatore. Al momento della consegna l'alunno/a votante apporrà **la propria firma**

sull'elenco degli elettori della classe. Il docente presente in aula procederà al riconoscimento, **SENZA BISOGNO DI MOSTRARE O ANNOTARE IL DOCUMENTO DI IDENTITÀ**, avendo cura di appuntare il fatto sul verbale.

- Quando tutti gli alunni avranno votato, gli scrutatori, dopo aver riunito tutte le schede votate (ancora piegate), procederanno allo scrutinio, pronunciando ad alta voce il nome scritto in ciascuna scheda e provvedendo ad apporre una firma sulla scheda appena scrutinata. Gli scrutatori avranno cura di annotare sul verbale il numero delle schede valide, il numero delle schede bianche (schede in cui l'alunno/a votante ha **deliberatamente** scelto di non scrivere alcun nome) e il numero delle schede nulle (schede in cui non sia possibile risalire alla volontà dell'alunno/a votante).
- Vengono eletti i due alunni che hanno ricevuto il maggior numero di voti. In caso ci siano più alunni con ugual numero di voti rispetto ai posti di rappresentante disponibili, **il docente in aula provvederà ad un sorteggio**, avendo cura di annotarlo sul verbale.
- Al termine della compilazione del verbale da parte del segretario, il Presidente avrà cura di riporre tutti i materiali utilizzati nelle operazioni di voto nella busta e riconsegnare il tutto ai referenti della Commissione elettorale, i quali consegneranno il materiale per la votazione successiva.
- Tutte le operazioni dovranno concludersi entro le 10.00

Elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Istituto

- Ricevute le buste con i materiali utilizzati nelle operazioni di voto appena effettuate, i componenti della Commissione elettorale consegneranno ai rappresentanti appena eletti di ogni classe **una seconda busta contenente le schede elettorali per le elezioni dei rappresentanti degli alunni nel Consiglio di Istituto per l'anno in corso**.
- A partire dalle ore 10.00 alla presenza del docente della seconda ora si svolgeranno le operazioni di voto:
 - Ogni alunno/a riceverà una scheda elettorale timbrata e siglata dal presidente della Commissione Elettorale (le schede degli assenti andranno riposte nella busta e consegnate alla Commissione Elettorale al termine delle operazioni).
 - Ogni alunno/a potrà esprimere **una o due preferenze sulla scheda elettorale apponendo una croce:**
 - **Solo sul nome del candidato o dei candidati scelti**
 - Oppure**
 - **Solo sul nome della lista scelta**
 - Oppure**
 - **Sia sul nome della lista che sul nome del candidato o dei candidati scelti.**
 - Non sarà possibile effettuare il voto disgiunto cioè votare una lista e un candidato non appartenente alla medesima lista (in questo caso la scheda sarà valida ma il voto sarà attribuito alla sola lista).
 - Al termine della votazione l'alunno/a piegherà la scheda e la porrà all'interno della busta in dotazione. Al momento della consegna l'alunno/a votante apporrà la propria firma sull'elenco degli elettori della classe. Il docente presente in aula procederà al riconoscimento, **SENZA BISOGNO DI MOSTRARE O ANNOTARE IL DOCUMENTO DI IDENTITÀ**, avendo cura di appuntare il fatto sul verbale.
 - Al termine delle operazioni i rappresentanti di classe sigilleranno le buste con le schede votanti e le consegneranno alla Commissione Elettorale. Le schede degli assenti non andranno inserite nella busta ma andranno comunque riconsegnate alla Commissione.
 - Tutte le operazioni devono concludersi entro le ore 10.40.
 - Lo scrutinio avverrà a seggio unificato presso la sede di piazza dei Decemviri a partire dalle ore 12.00.

Al termine della votazione ogni classe riprenderà le lezioni come da orario.

Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe

Assemblee dei genitori

Facendo seguito alla O.M. n. 215 del 15/7/91, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 04/8/1995, n. 293 del 24/6/1996 e n. 277 del 17/6/1998;

vista la Nota M.I.M. DGOSV prot. n. 29795 dell'11/09/2023, avente per oggetto "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica - a. s. 2023-2024";

le assemblee dei genitori sono convocate il giorno delle votazioni, ovvero lunedì 23 ottobre alle **ore 15.30 presso i locali della sede di Piazza dei Decemviri**.

Durante l'assemblea il Dirigente Scolastico o un suo delegato illustrerà il ruolo degli organi collegiali e le modalità delle operazioni di voto.

Per ciascuna classe deve essere costituito un seggio elettorale composto da un Presidente e due scrutatori, di cui uno con funzioni di Segretario. Devono essere sempre presenti dall'apertura alla chiusura dei seggi almeno due componenti il seggio elettorale.

Qualora risultasse impossibile la costituzione di un seggio per classe si provvederà a costituire un seggio unico, presso l'atrio della sede di piazza dei Decemviri.

Votazioni

Al termine delle assemblee di classe si apriranno i seggi per la votazione, che rimarranno aperti dalle ore 16.30 alle ore 18.30 per le operazioni di voto.

Tutti i genitori o i facenti funzioni sono parte dell'elettorato attivo (sono elettori) e passivo (sono eleggibili).

L'elettorato attivo e passivo spetta **ad entrambi i genitori di ciascuno studente/studentessa** o a coloro che ne fanno legalmente le veci.

Ciascun genitore o facente funzioni deve recarsi personalmente al seggio elettorale con un documento di identità. Dopo il riconoscimento da parte dei componenti del seggio, l'elettore apporrà la propria firma nell'apposito elenco degli elettori e riceverà la scheda per effettuare la votazione.

Si potrà esprimere **un solo voto di preferenza** e i genitori che hanno figli in più classi voteranno per l'elezione dei rappresentanti in tutti i consigli di classe a cui hanno diritto.

Al termine delle operazioni di voto i componenti del seggio procedono allo spoglio ed alla successiva proclamazione degli eletti.

I verbali saranno riconsegnati al termine delle operazioni Presidente della Commissione Elettorale il quale trasferirà la documentazione sigillata, negli uffici di segreteria, entro e non oltre le ore 19.30 della stessa giornata.

Note per gli elettori

È consentito permanere nei locali scolastici il tempo strettamente necessario alla votazione.

Si ricorda che non è ammessa la presenza degli alunni durante le operazioni di voto.

Roma, 17/10/2023

Il Dirigente Scolastico

Nicola Armignacca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993