**SCHEDA SEGNALAZIONE CRITICITÀ PER AMBIENTI INTERNI**

(la scheda deve essere compilata quando si riscontra direttamente una specifica criticità)

da inviare alla mail della segreteria scolastica: rmsd10000r@istruzione.it o consegna a mano agli uffici di segreteria

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Destinazione d’uso** | **Elementi di valutazione** *elenco non esaustivo*(Titolo 2 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.) | **Problema riscontrato** *(breve descrizione del problema con documentazione fotografica)*(Titolo 2 del D. Lgs. 81/08) |
| **Ambiente** (ad es. aula, ufficio, segreteria, laboratorio, bagno, palestra, mensa, cucina, aula magna, teatro, sala riunioni, scale, ascensore, ecc.) …………………………………………**Piano** …………...**Istituto** ……………..…….……………………**Sede / Plesso**……………………………...…………. | * Pavimentazione non idonea
* Elementi sporgenti e/o taglienti
* Aerazione insufficiente/illuminazione insufficiente
* Infiltrazioni umidità
* Tinteggiatura non adeguata
* Integrità dei muri (presenza di fessure, ecc.)
* Integrità dei soffitti (presenza di fessure, ecc.)
* Distacco intonaco
* Integrità delle porte
* Integrità infissi delle finestre
* Parapetti assenti o non idonei
* Presenza di vetri rotti
* Assente adeguata schermatura delle finestre (tende, veneziane, ecc.)
* Utenze elettriche danneggiate
* Cavi elettrici non protetti
* Scatole di derivazione aperte
* Punti luce privi di plafoniere
* Cavi elettrici non fissati o a rischio tranciamento
* Altro
 |  |

Data, …………………………

                                   Firma

 ……………………………………………..