**SCHEDA SEGNALAZIONE CRITICITÀ PER AMBIENTI INTERNI**

(la scheda deve essere compilata quando si riscontra direttamente una specifica criticità)

da inviare alla mail della segreteria scolastica: [rmsd10000r@istruzione.it](mailto:rmsd10000r@istruzione.it) o consegna a mano agli uffici di segreteria

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Destinazione d’uso** | **Elementi di valutazione**  *elenco non esaustivo*  (Titolo 2 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.) | **Problema riscontrato**  *(breve descrizione del problema con documentazione fotografica)*  (Titolo 2 del D. Lgs. 81/08) |
| **Ambiente**  (ad es. aula, ufficio, segreteria, laboratorio, bagno, palestra, mensa, cucina, aula magna, teatro, sala riunioni, scale, ascensore, ecc.) ……………………  ……………………  **Piano** …………...  **Istituto** ……………..…….  ……………………  **Sede / Plesso**  ……………………  ………...…………. | * Pavimentazione non idonea * Elementi sporgenti e/o taglienti * Aerazione insufficiente/illuminazione insufficiente * Infiltrazioni umidità * Tinteggiatura non adeguata * Integrità dei muri (presenza di fessure, ecc.) * Integrità dei soffitti (presenza di fessure, ecc.) * Distacco intonaco * Integrità delle porte * Integrità infissi delle finestre * Parapetti assenti o non idonei * Presenza di vetri rotti * Assente adeguata schermatura delle finestre (tende, veneziane, ecc.) * Utenze elettriche danneggiate * Cavi elettrici non protetti * Scatole di derivazione aperte * Punti luce privi di plafoniere * Cavi elettrici non fissati o a rischio tranciamento * Altro |  |

Data, …………………………

                                   Firma

……………………………………………..